

1. POLÍTICAS DE INGRESO Y ESTADÍA:

- Está prohibido ingresar bebidas alcohólicas y sustancias alucinógenas.
- En caso excepcional de ingresar bebidas alcohólicas, el huésped deberá informar al hotel y cancelar el valor de tarifa de descorche establecida por el hotel al momento del check-out.
- No es permitido fumar en las instalaciones del hotel, los espacios interiores y exteriores son libres de humo.
- Si un huésped ingresa una persona que no esté registrada en el hotel y la aloja en su habitación, deberá realizar el respectivo check-in en recepción y deberá cancelar el valor de alojamiento por persona adicional establecido por el hotel.
- El hotel está dispuesto para alojar personas con discapacidad.
- En el Hotel Campanario de la Villa no se permite el ingreso de mascotas, pero podemos brindarle información de hoteles para perros.

2. POLÍTICAS DE PAGO:

- Para realizar la reserva se debe cancelar el 50% del valor total antes del Check-in., el saldo del otro 50% deberá ser cancelado al momento del Check-in, si su reserva es de más de una noche.
- Si su reserva es de una sola noche se debe cancelar el 100% del valor total de la misma.
- Las reservas solamente serán confirmadas cuando el huésped envíe la copia del pago correspondiente y a vuelta de correo será enviada una confirmación con número de reserva asignado.

3. POLÍTICAS DE CANCELACIÓN:

- Cancelación antes del Check-in: La cancelación debe ser enviada al correo electrónico suministrado por el Hotel, mínimo 48 horas antes de la llegada del huésped, de lo contrario, se cobrará el 100% del valor total del alojamiento.
- Toda cancelación de reserva tiene una penalidad de acuerdo a los términos en los que se realice la misma, así:
 - Si se realiza con mínimo 48 horas de anterioridad, se realizará una retención del 20% del valor abonado y se realizará el reembolso en un lapso no inferior a 30 días.
 - Si la cancelación se realiza con menos de 48 horas de antelación, se realizará una retención del 50% del valor consignado y se realizará el reembolso en un lapso no inferior a 30 días.
 - Los aplazamientos de reservas siempre y cuando se realicen con 48 horas de antelación a la fecha de llegada al hotel, podrán ser reasignadas sin ningún valor adicional dentro de los 30 días siguientes a la fecha de solicitud de aplazamiento de la misma, después de este tiempo no se realizará ningún reembolso.
 - Las reservas solo pueden ser aplazadas una vez.

- No Show: La No presentación en la fecha prevista, de un huésped que realizó reserva previamente pagada sin dar aviso y que puede implicar la pérdida de la reserva, se considera no show y deberá cancelar al hotel el 100% del valor de la reserva como penalidad. La reserva se respeta hasta las 12 de la noche del día de llegada.
- La reserva será cancelada y en caso de querer retomarla deberá solicitar una nueva que estará sujeta a disponibilidad del hotel. El dinero pagado no es reembolsable ni aplazable.

4. POLITICAS DE CHECK IN Y CHECK OUT:

- Hora de Check-in: 3:00 pm
- Hora de Check-out: 1:00 pm
- Consideraciones sobre: Late Check-out /Early Check-in: Se concederán de acuerdo a la ocupación del día en que se requiera con previa solicitud. En caso de no ser informado y autorizado en la recepción del hotel, el Late Check- out tendrá un cobro adicional del 50% de la tarifa.
- Política de No Check out: El no Check- out se determina cuando un huésped no libera la habitación en la fecha establecida en su reserva. En caso que el hotel se encuentre al 100% en su ocupación y la extensión de la estadía genere sobreventa, el gerente del hotel podrá autorizar la ampliación de la estadía con un recargo del 50% adicional al valor de la tarifa por noche. Si hay disponibilidad de habitaciones no se cobrará recargo.

DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

Usted declara y deja constancia expresa que:

- Conoce y acepta los términos y condiciones de las políticas del Hotel
- Los datos ingresados al solicitar la reserva, corresponden a los suyos y que han sido diligenciados correctamente.
- Acepta el precio de la reserva adquirida.
- Es el titular de la(s) tarjeta(s) de crédito con la(s) cual(es) hace el pago.
- Autoriza a debitar de su(s) tarjeta(s) crédito, en la forma por usted indicada, el costo de la reserva.

En caso que el valor de la reserva, no pueda ser debitado de la tarjeta de crédito que se utiliza para el pago, usted se compromete a autorizar el pago con otra tarjeta de crédito de su propiedad o a realizarlo a través de consignación o transferencia.

WWW.HOTELCAMPARANAMODELA VILLA.COM